

Manual de Agendamento para Descarga de Biorredutor

1- OBJETIVO:

- 1.1- Este manual tem por objetivo informar passo a passo os procedimentos de cada usuário para o acesso ao agendamento para descarga de biorredutor.

2- TIPOS DE USUÁRIOS:

- UPEs
- Consultas
- Portaria
- Alto Forno
- Gerenciamento
- Transportadoras
- Transporte Dedicado

3- PROCEDIMENTOS PARA O ACESSO:

3.1- Procedimentos para TRANSPORTE DEDICADO.

- Acessar o site www.agendeam.com.br



- Clicar em “Visualização da Operação e Fila da Usina”.

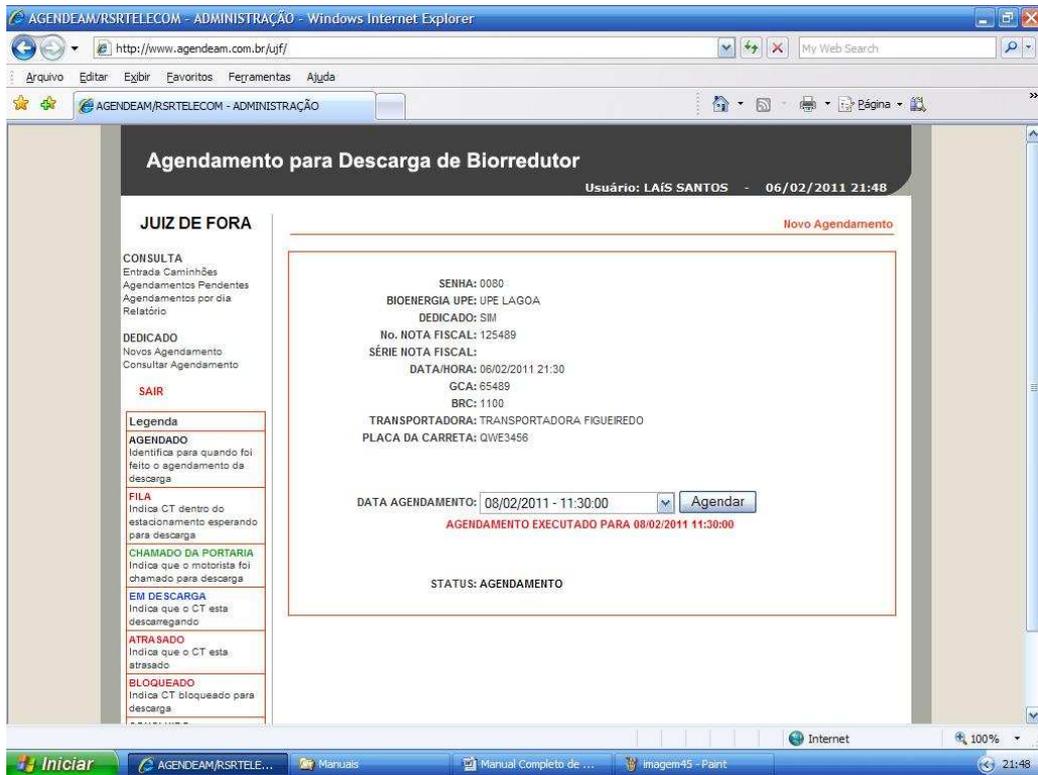
- Caso você tenha esquecido sua senha, digitar o seu usuário e clicar em “Esqueceu a senha?” que imediatamente o site enviará ao email cadastrado a sua senha para recordá-lo.
- Inserir usuário, senha e clicar em “entrar”.



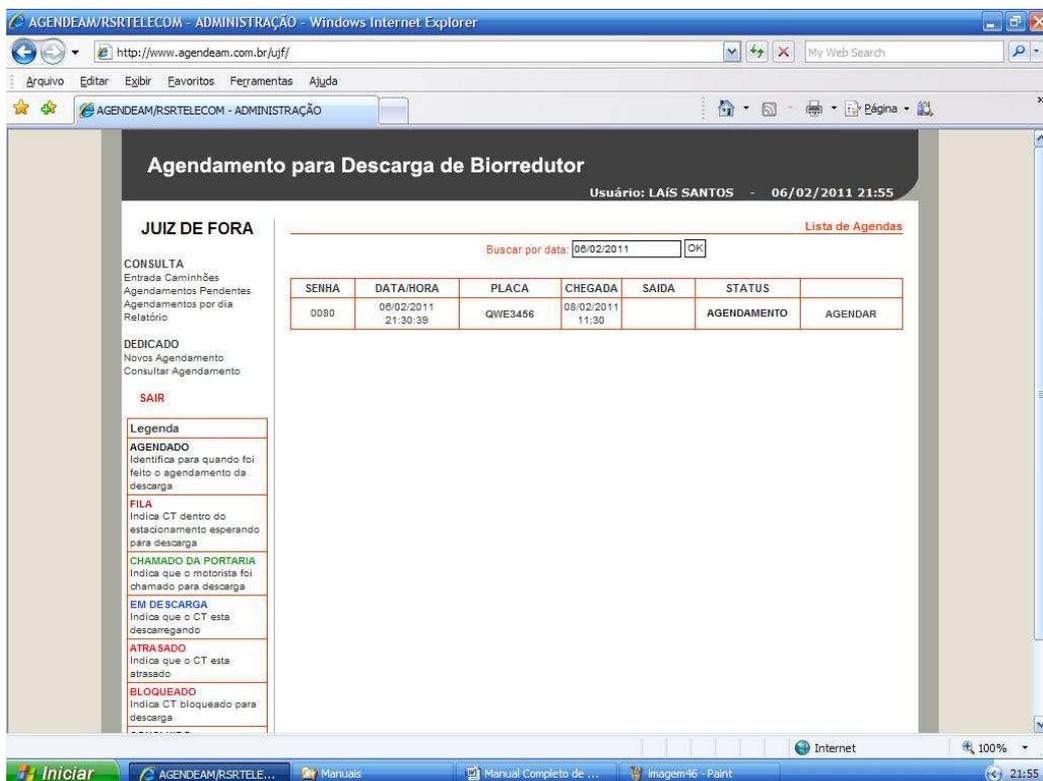
- Clicar em “Novo Agendamento”.



- Para agendar uma data e hora clicar em **Agendar**, depois escolha uma data e hora disponível e clicar em “**Agendar**”.



- No caso de fazer uma consulta clicar em “**Consultar Agendamento**”.



- Para os itens não mencionados ler o manual de **Consulta**.
- Para encerrar clicar em “**SAIR**”.